

# BEDRIJF+SCHOOL = SAMEN LEREN

[www.bedrijfplusschool.nl](http://www.bedrijfplusschool.nl)

## Handleiding voor docenten van VO scholen Snuffelstages techniek bij bedrijven

**Tijdens een snuffelstage techniek maakt de leerling kennis met een bepaald technisch beroep. De stage is niet bedoeld om ervaring op te doen binnen dat beroep, maar heeft als doel een beter beeld te geven van dit technische beroep. Zodat de leerling straks een goede keus kan maken voor een vervolgopleiding.**

Het is dan ook niet de bedoeling dat tijdens de snuffelstage de leerling aan het werk gezet wordt, bijvoorbeeld door de hele dag kopietjes te laten maken. De leerling mag met een persoon meelopen en zo leren en ervaren wat zijn of haar beroep nou eigenlijk inhoudt. Daar hoort natuurlijk bij dat er vragen worden gesteld. Dus is het belangrijk dat vooraf alvast informatie opgezocht wordt over het bedrijf en over het beroep. En dat de leerling weet wat hij/zij wil gaan vragen.

Een voorbeeld van vragen die eventueel gesteld kunnen worden:

1. Waarom heeft u gekozen voor dit beroep?
2. Welke opleiding heeft u gedaan?
3. Wat is leuk en wat is niet leuk aan uw beroep?
4. Wat doet u precies de hele dag? Is dat iedere dag hetzelfde?
5. Welke technische beroepen zijn er nog meer binnen dit bedrijf?

### Wie neemt contact op met wie?

Na goedkeuring van de docent, neemt de leerling die op snuffelstage gaat, via e-mail of telefoon rechtstreeks contact op met het bedrijf van zijn/haar keuze.

Maak duidelijke afspraken met het bedrijf: wanneer komt de leerling en voor hoe lang

Een snuffelstage kan variëren van eenmalig een halve dag tot meerdere dagen over een langere periode. Het is bedoeld voor leerlingen van het voortgezet onderwijs.

### Hoe werkt het?

1. Ga naar [www.bedrijfplusschool.nl](http://www.bedrijfplusschool.nl) en kies voor docent.
2. Klik aan welke soort school.
3. Zoek op je eigen opleiding en/of op regio.
4. Bekijk de bedrijven die aan je selectie voldoen door te klikken op de bedrijfsnaam.
5. Wil de leerling een snuffelstage op dit bedrijf, laat deze na overleg met u, telefonisch of per e-mail contact opnemen met de genoemde contactpersoon.
6. Spreek duidelijk af wanneer de leerling komt en voor hoelang.
7. Stuur een mailtje om de afspraak te bevestigen.

### Zorg voor een goede voorbereiding!

Zoek op internet informatie over het bedrijf waar je heen gaat.

Bedenk van te voren welke vragen je wilt stellen.